

**Положение об особенностях обработки персональных данных,  
осуществляемой без использования средств автоматизации в администрации  
муниципального района «Тоджинский кожуун Республики Тыва»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об особенностях обработки персональных данных без использования средств автоматизации (далее — Положение) определяет особенности и порядок обработки персональных данных при их обработке без использования средств автоматизации в администрации муниципального района «Тоджинский кожуун Республики Тыва» (далее — Оператор).

1.2. Положение разработано во исполнение Политики в отношении обработки персональных данных и в соответствии с Федеральным законом от 27.06.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации».

1.3. Настоящее Положение направлено на обеспечение безопасности персональных данных от несанкционированного доступа, их неправомерного использования или их утраты при обработке персональных данных в администрации муниципального района «Тоджинский кожуун Республики Тыва» без использования средств автоматизации.

1.4. Все сотрудники Оператора, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных без использования средств автоматизации, должны быть ознакомлены с настоящим Положением под роспись.

**2. Особенности и порядок обработки**

2.1. Обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы, считается осуществленной без использования средств автоматизации (неавтоматизированной), если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

2.2. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, должны обособляться от иной информации, в частности путем фиксации их на разных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах или на полях форм (бланков).

2.3. Оператор обеспечивает раздельное хранение персональных данных на разных материальных носителях, обработка которых осуществляется в различных

целях.

2.4. Для обработки каждой категории персональных данных используется отдельный материальный носитель.

2.5. При необходимости уничтожение или обезличивание части персональных данных, производится способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на том же материальном носителе (удаление, вымарывание).

2.6. При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных (далее – типовая форма), соблюдаются условия:

- типовая форма или связанные с ней документы содержат сведения о цели обработки персональных данных, наименование и адрес Оператора, фамилию, имя, отчество и адрес субъекта персональных данных, источник получения персональных данных, сроки обработки персональных данных, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;

- типовая форма предусматривает поле, в котором субъект персональных данных может поставить отметку о своем согласии на обработку персональных данных, при необходимости получения такого согласия;

- типовая форма составлена таким образом, что каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имеет возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных;

- типовая форма исключает объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

Перечень типовых форм, использующихся Оператором, приведён в Приложении 1.

2.7. Сотрудники Оператора, осуществляющие обработку персональных данных без использования средств автоматизации, информируются о факте такой обработки, об особенностях и правилах.

2.8. Оператор принимает организационные и физические меры, обеспечивающие сохранность материальных носителей персональных данных и исключающие возможность несанкционированного доступа к ним.

2.9. Во избежание несанкционированного доступа к персональным данным Оператор оборудует отдельное помещение, либо помещение, где хранятся документы и внешние электронные носители информации, содержащие персональные данные, в сейфах, металлических шкафах или в запираемых шкафах.

2.10. Перечень лиц, имеющих доступ к персональным данным, обрабатываемым без использования средств автоматизации, в помещения и к местам хранения носителей, ограничен сотрудниками, работающими в указанных помещениях на постоянной основе. Исключена возможность доступа в

помещения, где обрабатываются персональные данные без использования средств автоматизации, посторонних лиц без сопровождения допущенного сотрудника.

2.11. Работа с материальными носителями, содержащими персональные данные, организовывается следующим образом. Материальные носители могут находиться на рабочем месте сотрудника в течение времени, необходимого для обработки персональных данных, но не более одного рабочего дня. При этом должна быть исключена возможность просмотра персональных данных посторонними лицами. В конце рабочего дня все материальные носители, содержащие персональные данные, должны быть убраны в запираемые шкафы (в сейфы, если таковые имеются в подразделении). Черновики и редакции документов, испорченные бланки, листы со служебными записями в конце рабочего дня уничтожаются.

2.12. Передача материальных носителей, содержащих персональные данные, любым лицам без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, запрещена.

2.13. В случае достижения цели обработки персональных данных или отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных обработка персональных данных должна прекратиться и такие данные должны быть уничтожены в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами.

2.14. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в указанный срок, должно быть осуществлено блокирование таких персональных данных и уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

### **3. Ответственность**

3.1. Все сотрудники Оператора, допущенные к обработке персональных данных без использования средств автоматизации, несут административную, материальную, уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством за обеспечение сохранности и соблюдение правил работы с персональными данными.

3.2. Ответственность за доведение требований настоящего Положения до сотрудников Оператора несёт ответственный за организацию обработки персональных данных.

3.3. Контроль за хранением и использованием материальных носителей персональных данных, не допускающий несанкционированное использование, уточнение, распространение и уничтожение персональных данных, находящихся

на этих носителях, осуществляют руководители структурных подразделений Оператора.